



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto di Istruzione Superiore Faicchio



con sede coordinata di Castelvenere

Istituto Tecnico per il Turismo

Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari - Odontotecnico

Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
con relativo Percorso di secondo livello (ex serale)

Faicchio - Via Raffaele Delcogliano e Aldo Iermano - 82030 - Tel. +39 0824 863478 ~ Castelvenere - Piazza dei Caduti - 82037 - Tel. +39 0824 940154

Cod. Meccanografico: BNIS02300V - Cod. Univoco ufficio: UFQEG8

bnis02300v@istruzione.it - bnis02300v@pec.istruzione.it

<https://www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it>

DIRIGENTE SCOLASTICO ELENA MAZZARELLI

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO referente alla valutazione

Codice progetto 10.6.6A-FSEPON-CA-2019-21

Programmazione dei Fondi Strutturali 2014/2020 - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento. Identificativo progetto: **10.6.6A-FSEPON-CA-2019-21**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA il DPR 275/99

VISTA il D.I 44/2001

VISTA il D. Lgs 165/2001

VISTO l'Avviso protocollo n. AOODGEFID 9901 del 20/04/2018- Potenziamento dei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6;

VISTA la candidatura di questa Istituzione Scolastica presentata entro i termini;

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/ 14626 del 09/05/2019 con la quale viene formalmente comunicata all'Istituto l'autorizzazione dei progetti

1) "La scuola al lavoro e il lavoro a scuola" per complessivi € 40.338,00 e l'assegnazione del codice 10.6.6A-FSEPON-CA-2019-21-, a valere sull'Avviso pubblico prot. 9901 del 20/4/2018;

VISTA la delibera di approvazione del progetto da parte del collegio dei docenti;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto

VISTO l'avviso di reperimento .prot.

VISTO la domande presentate dagli interessati ed assunte regolarmente a protocollo

RITENUTI validi i titoli ed il curriculum presentati dagli interessati

Conferisce

Al prof. Petronzi Pierpaolo, nato a Benevento il 11/09/1976, C. F. PTRPPL76P11A783O l'incarico di **referente alla valutazione**

IL referente alla valutazione sarà tenuta a:

cooperare con il Dirigente scolastico, il DSGA ed il Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;

■ Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;

■ Curare i rapporti con e tra la Segreteria, tra gli Esperti e Tutor;

■ Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione Finanziaria), nel sistema di gestione dei Piani e Monitoraggio siano coerenti e completi;

■ Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafe di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);

- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione tra i diversi attori;
- Collaborare con il DS, il DSGA, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue articolazioni, per facilitare la collaborazione di *governance* del gruppo di Direzione e Coordinamento;
- Promuovere la comunicazione sul territorio ed offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- Chiudere il corso e generare gli attestati;
- Coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola con il compito di verificare sia *in itinere* che *ex-post*, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
- Garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- Valutare, in collaborazione con l'esperto tutor e il tutor, le competenze in ingresso dei corsisti alla valorizzazione dell'esperienza e conoscenze pregresse per ancorarvi nuovi contenuti;

Registrare nel "resoconto attività" le attività svolte e le ore effettuate

compensi

- Per lo svolgimento del predetto incarico, saranno retribuite n. 72 ore per un importo orario lordo di € 23,22 per un totale complessivo di € 1.671,84 (milleseicentotrentuno/84) onnicomprensivo di tutte le ritenute a norma di legge.
- L'erogazione del compenso stabilito avverrà non appena l'Istituto avrà incassato le necessarie somme da parte degli Enti Finanziatori.

Pubblicizzazione

Al presente incarico è data diffusione mediante pubblicazione sul sito web della scuola

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.

Firma