



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

## **UFFICIO VIII Ambito territoriale per la provincia di Benevento**

Piazza Ernesto Gramazio n° 2 e 3 – 82100 Benevento  
tel. 0824365111 – Sito Web <http://www.uspbenevento.it/sito/>  
PEO usp.bn@istruzione.it - PEC uspbn@postacert.istruzione.it

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole  
di ogni ordine e grado della  
Provincia di Benevento  
LORO SEDI

**OGGETTO Mobilità personale ATA - a.s. 2024/2025. Note operative sul personale con incarichi art. 70 C.C.N.L. (ex art. 59 C.C.N.L. 2007)**

Con riguardo alle operazioni propedeutiche alla mobilità del personale ATA per l'a.s. 2024/2025, si invitano le SS.LL. a procedere celermente all'individuazione del personale di propria competenza che abbia accettato supplenze nel profilo superiore ai sensi dell'art. 70 del C.C.N.L. (ex art. 59 C.C.N.L. 2007).

Si ricorda infatti che il personale Ata di ruolo che abbia accettato un rapporto di lavoro a tempo determinato complessivamente per tre anni, anche non consecutivi, e che nel corrente anno scolastico abbia accettato una supplenza per il quarto anno, perde la titolarità sulla propria sede a partire dal 1° settembre 2023.

L'individuazione del suddetto personale dovrà essere formalizzata con provvedimento individuale a firma del Dirigente Scolastico, da notificare all'interessato. Copia del provvedimento, contenente la data di notifica all'interessato, dovrà essere tempestivamente trasmessa a questo Ufficio all'indirizzo di posta elettronica [uspbn@postacert.istruzione.it](mailto:uspbn@postacert.istruzione.it)

Il personale ATA interessato dovrà presentare, entro i termini definiti dall'ordinanza ministeriale, domanda di trasferimento per ottenere la sede definitiva nella provincia di titolarità per l'anno scolastico 2024/2025. In mancanza di tale domanda, gli interessati saranno trasferiti d'ufficio con punti "0".

Si ringrazia per la consueta preziosa collaborazione.

Il Dirigente  
*Sebastiano Pesce*

*Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

UFFICIO MOBILITA' DOCENTI E ATA  
Funzionario responsabile: Valentina Colella  
Assistente amministrativo: Vincenzo Russo