



Istituto d'Istruzione Superiore Faicchio con sede coordinata di Castelvenere

Istituto Tecnico per il Turismo

Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari – Odontotecnico

Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Corso Serale **IPSEOA** Castelvenere

Corso Serale **Servizi Socio- Sanitari** Faicchio

Faicchio: Via Raffaele Delcogliano e Aldo Iermano cap. 82030 tel. +39 0824863478

Castelvenere: Piazza dei Caduti, cap. 82037 tel. +39 0824940154

Codice fiscale: 90003320620 - Codice meccanografico: **BNIS02300V** - Codice unico di fatturazione (CUF): **UFQEG8**

Email: bnis02300v@istruzione.it - Posta elettronica certificata (PEC): bnis02300v@pec.istruzione.it

<https://www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it>



Al sito WEB:

<https://www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it>

➤ sezione PNRR e Albo on-line

➤ sezione amministrazione trasparente

All'U.S.R. Campania Ufficio VIII – ATP Benevento

Alle istituzioni scolastiche della provincia di Benevento

A tutta la comunità scolastica

A tutti gli interessati

Agli Atti

➤ Fascicolo PNRR – Linea di investimento 2.1

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”*, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – *“Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”*.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

(D.M. n. 66/2023)

AVVISO UNICO per la SELEZIONE di PERSONALE INTERNO/ESTERNO

Titolo del Progetto: ECOSISTEMA DIGITALE PER LA DIDATTICA INTEGRATA

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43415

Codice Unico di Progetto (CUP): F24D23002590006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Prot. 3954/U IV.6 del 22/10/2024 relativo all'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto l'espletamento delle prestazioni di docenti esperti e tutor nell'ambito del progetto attuativo del finanziamento Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico;

EMANA

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento di docenti esperti e tutor per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43415, Titolo del Progetto: ECOSISTEMA DIGITALE PER LA DIDATTICA INTEGRATA.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarichi**»), per la selezione di esperti e tutor nell'ambito del progetto PNRR di cui all'oggetto del presente Avviso.
2. Nello specifico, sono richieste le seguenti figure:

Progr.	Percorso	Ruolo e Compiti (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
1	Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Docente Esperto con comprovate competenze ed esperienze informatiche applicate alla didattica In particolare i percorsi devono riguardare i seguenti aspetti: cybersicurezza, utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo; utilizzo e apprendimento etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica, nel rispetto dei quadri di riferimento europei	3	20	Euro 122,00
1	Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Docente Esperto con comprovate competenze ed esperienze informatiche applicate alla didattica In particolare il percorso deve riguardare la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e il potenziamento delle competenze digitali del personale ATA per la gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili, finanziarie	1	20	Euro 122,00
3	Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Docente Tutor per il supporto al docente nei percorsi di cui sopra	4	20	Euro 34,00
4	Laboratori di formazione sul campo	Docente Esperto con comprovate competenze ed esperienze informatiche e giuridiche applicate alla didattica	5	20	Euro 122,00

Progr.	Percorso	Ruolo e Compiti (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
		In particolare i percorsi (svolti in presenza), sono articolati in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento e devono riguardare i seguenti aspetti: insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali			
5	Laboratori di formazione sul campo	Docente Tutor per il supporto al docente nei percorsi di cui sopra)	5	20	Euro 34,00
6	Comunità di pratiche per l'apprendimento	Formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica, digitale e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola In particolare le Comunità di pratiche riguardano: 1. gestione digitale del sistema di valutazione INVALSI 2. Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica e i BES 3. trasferimento delle buone pratiche digitali al personale neo-immesso	3	Tot ore:76,55	Euro 34,00

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - x. possiedano, in caso di docenti esperti, un pertinente titolo di studio;

Progr.	Percorso	Professionalità	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
1	Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Docente Esperto con laurea in discipline economiche e/o ingegneristiche e comprovate competenze ed esperienze informatiche applicate alla didattica in cybersicurezza, utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo; utilizzo e apprendimento etico e responsabile dell'intelligenza artificiale	3	20	Euro 122,00
2	Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Docente Tutor per il supporto al docente esperto nei percorsi di cui sopra	3	20	Euro 34,00
3	Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Docente Esperto con comprovate competenze informatiche nel settore dell'amministrazione scolastica (DSGA, funzionario E.Q. o specialista di software house) con esperienze nella gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili, finanziarie	1	20	Euro 122,00
4	Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Docente Tutor per il supporto al docente esperto nel percorso di cui sopra	1	20	Euro 34,00
5	Laboratori di formazione sul campo	Docente Esperto con laurea in discipline economiche e/o ingegneristiche e comprovate competenze ed esperienze informatiche e giuridiche applicate alla didattica relativamente all'insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali	5	20	Euro 122,00
6	Laboratori di formazione sul campo	Docente Tutor per il supporto al docente esperto nei percorsi di cui sopra)	5	20	Euro 34,00 lordo stato, comprensivo di ogni altro onere
7	Comunità di pratiche per l'apprendimento	Formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola In particolare le Comunità di pratiche riguardano: 1. gestione digitale del sistema di valutazione INVALSI 2. Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica e i BES	3	Tot ore:76,55	Euro 34,00

Progr.	Percorso	Professionalità	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
		3. trasferimento delle buone pratiche digitali al personale neo-immesso			

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

1. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
2. a seguire, e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
3. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni - persone fisiche).

Articolo 4 – Compiti del Docente Esperto

1. Partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del Progetto;
2. Utilizzare le piattaforme informatiche dedicate per l'immissione dei dati richiesti (calendario, prove di verifica, materiali prodotti, ecc.);
3. Predisporre, con l'assistenza del tutor e del gruppo di lavoro, il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e materiali da produrre;
4. Svolgere attività di insegnamento e mentoring;
5. Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica;
6. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
7. Valutare, in riferimento al proprio percorso, le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
8. Approntare le prove di verifica degli apprendimenti in collaborazione con il tutor;
9. Predisporre la relazione finale e il time sheet sull'intervento svolto e consegnare tutta la documentazione.

Articolo 5 – Compiti del Docente Tutor

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
2. Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
3. Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;

4. Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
5. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
6. Partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
7. Inserire i dati relativi alla gestione del percorso;
8. Registrare le anagrafiche;
9. Inserire la programmazione giornaliera delle attività;
10. Concordare l'orario con gli esperti;
11. Provvedere alla gestione della classe;
12. Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;
13. Predisporre la relazione finale e il time sheet sull'intervento svolto e consegnare tutta la documentazione.

Articolo 6 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: conoscenze, competenze ed esperienze professionali maturate in percorsi simili a quelli oggetto dell'avviso in oggetto.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Da 66 a 70, 2 punti. Da 70 a 80, 4 punti. Da 80 a 90, 6 punti. Da 90 a 100, 8 punti. Da 100 a 110, 9 punti. 110 e lode 10 punti	Max 10 punti
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	2 punti per ulteriore titolo di laurea congruente posseduto	Max 2 punti
	Master congruente all'incarico	1 punto in caso di Master di I livello; 2 punti in caso di Master di II livello.	Max 2 punti
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	2 punti per ciascuna esperienza professionale coerente all'incarico	Max 4 punti
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Docenza professionale in progetti inerenti all'ambito tematico	3 punti per ciascuna esperienza professionale coerente all'incarico	Max 12 punti

3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli di studio presentati, come segue:
 - i. valutazione del curriculum e dei titoli presentati: max 14 punti;
 - ii. esperienza professionale/lavorativa: max 16 punti;
4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
5. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - SELEZIONE INTERNA Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
 - COLLABORAZIONE PLURIMA In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ESPERTI ESTERNI ove non sussistano professionalità interne di cui sopra, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 7 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 10 mesi a decorrere dalla data dell'affidamento.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 8 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito
 - a. Per i docenti esperti, € 122,00 (Euro centoventidue/00),
 - b. Per i docenti tutor, € 34,00 (Euro trentaquattro/00),

inteso quale importo complessivo lordo stato e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

Articolo 9 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 16:00 del 31 ottobre 2024, in caso di personale interno, ed entro le ore 16:00 del 6 novembre 2024, in caso di personale esterno, all'ufficio Protocollo dell'Istituto I.I.S. Faicchio, a mezzo pec, raccomandata con avviso di ricevimento o peo. Si precisa che, nell'ipotesi in cui le candidature interne dovessero essere bastevoli, non saranno prese in considerazione ulteriori istanze esterne e l'istituzione scolastica potrà procedere a stilare la graduatoria.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 10 – Valutazione delle domande

1. Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it/>.
6. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, **Prof.ssa Maria Ester Riccitelli**.

Articolo 14 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico.

I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'I.I.S. Faicchio, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Maria Ester Riccitelli.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'ing. Antonio Bove. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: privacy@oxfirm.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Ester Riccitelli

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: Schema di Domanda di partecipazione

All. B Scheda di Autovalutazione

All. C Dichiarazione di incompatibilità

COESIONE ITALIA 21-27
SCUOLA E COMPETENZE

 **MIM**
Ministero dell'Istruzione e del Merito

PNRR FUTURA
LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Istituto d'Istruzione Superiore Faicchio con sede coordinata di Castelvenere

Istituto Tecnico per il Turismo
Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari – Odontotecnico
Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
Corso Serale **IPSEOA** Castelvenere
Corso Serale **Servizi Socio- Sanitari** Faicchio

Faicchio: Via Raffaele Delcogliano e Aldo Iermano cap. 82030 tel. +39 0824863478
Castelvenere: Piazza dei Caduti, cap. 82037 tel. +39 0824940154

Codice fiscale: 90003320620 - Codice meccanografico: **BNIS02300V** - Codice unico di fatturazione (CUF): **UFQEG8**
Email: bnis02300v@istruzione.it - Posta elettronica certificata (PEC): bnis02300v@pec.istruzione.it
<https://www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it>

RETE DI FORMAZIONE AMBITO BN05
Formazione docenti D.M. 797 Piano Nazionale per la Formazione

Allegato A all'Avviso – Modello di domanda di partecipazione

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

(D.M. n. 66/2023)

ALLEGATO “A” ALL’AVVISO

ESEMPIO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali, aventi ad oggetto l'espletamento delle prestazioni di docenti esperti e tutor nell'ambito del progetto attuativo del finanziamento Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____
Provincia di _____ Via/Piazza _____ n.
_____ Codice Fiscale _____, in qualità di _____
[indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. 4005 del

24/10/2024 e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi. possedere il seguente titolo di studio (richiesto ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto);

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente, fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante



Istituto d'Istruzione Superiore Faicchio con sede coordinata di Castelvenere

Istituto Tecnico per il Turismo

Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari – Odontotecnico

Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Corso Serale **IPSEOA** Castelvenere

Corso Serale **Servizi Socio- Sanitari** Faicchio

Faicchio: Via Raffaele Delcogliano e Aldo Iermano cap. 82030 tel. +39 0824863478

Castelvenere: Piazza dei Caduti, cap. 82037 tel. +39 0824940154

Codice fiscale: 90003320620 - Codice meccanografico: **BNIS02300V** - Codice unico di fatturazione (CUF): **UFQEG8**

Email: bnis02300v@istruzione.it - Posta elettronica certificata (PEC): bnis02300v@pec.istruzione.it

<https://www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it>



Allegato B

Scheda di autovalutazione

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	AUTOVALUTAZIONE	VALUTAZIONE COMMISSIONE
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Da 66 a 70, 2 punti. Da 70 a 80, 4 punti. Da 80 a 90, 6 punti. Da 90 a 100, 8 punti. Da 100 a 110, 9 punti. 110 e lode 10 punti	Max 10 punti	
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	2 punti per ulteriore titolo di laurea congruente posseduto	Max 2 punti	
	Master congruente all'incarico	1 punto in caso di Master di I livello; 2 punti in caso di Master di II livello.	Max 2 punti	
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	2 punti per ciascuna esperienza professionale coerente all'incarico	Max 4 punti	

Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Docenza professionale in progetti inerenti all'ambito tematico	3 punti per ciascuna esperienza professionale coerente all'incarico	Max 12 punti	
Totale punteggi o massimo attribuibile	30			

**FIRMA
COMMISSIONE**

NOTE
--



Istituto d'Istruzione Superiore Faicchio con sede coordinata di Castelvenere

Istituto Tecnico per il Turismo

Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari – Odontotecnico

Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Corso Serale **IPSEOA** Castelvenere

Corso Serale **Servizi Socio- Sanitari** Faicchio

Faicchio: Via Raffaele Delcogliano e Aldo Iermano cap. 82030 tel. +39 0824863478

Castelvenere: Piazza dei Caduti, cap. 82037 tel. +39 0824940154

Codice fiscale: 90003320620 - Codice meccanografico: **BNIS02300V** - Codice unico di fatturazione (CUF): **UFQEG8**

Email: bnis02300v@istruzione.it - Posta elettronica certificata (PEC): bnis02300v@pec.istruzione.it

<https://www.iisfaicchio-castelvenere.edu.it>



Allegato C

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*”, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – “*Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*”.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

(D.M. n. 66/2023)

AVVISO UNICO per la SELEZIONE di PERSONALE INTERNO/ESTERNO

Titolo del Progetto: ECOSISTEMA DIGITALE PER LA DIDATTICA INTEGRATA

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43415

Codice Unico di Progetto (CUP): F24D23002590006

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(Soggetti Incaricati)

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____
Via/Piazza _____

_____ n. _____ Codice
Fiscale
_____, in qualità di _____

in relazione all'incarico avente ad oggetto ESPERTO /TUTOR, nell'ambito del progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-43415** – Titolo **ECOSISTEMA DIGITALE PER LA DIDATTICA INTEGRATA** con codice CUP **F24D23002590006**,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

- _____;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

_____, lì _____

IL DICHIARANTE
